Shady Hill Elementary

Parent and Family Engagement Plan

What is Parent and Family Engagement?

Parent and Family Engagement means the participation of parents and family members in ongoing consultation and meaningful communication involving student academic learning and other school activities, including ensuring that:

(A) Parents and families play an integral role in assisting their child's learning.

(B) Parents and families are encouraged to be actively involved in their child's education.

(C) Parents and families are full partners in their child's education and are included, as appropriate, in decision-making and on advisory committees to assist in the education of their child.

(D) The carrying out of other activities, such as those described under ESSA Section 1116.

About the Parent and Family Engagement Plan

This plan will describe our commitment to engage parents and families in the education of their children and to build the capacity to implement family engagement strategies and activities designed to achieve the school and student academic achievement goals.

We value our families and believe that ALL children can learn!

Principal Name: Debra Riedl

School Website: https://www.marionschools.net/she

School Year: 2020-2021

Marion County Public Schools
Grants & Federal Programs
at H.A.C.C.

BARRIERS

This section is not required for new Title I Schools.

Summarized data from stakeholder engagement surveys from events held during the 18-19 school year (not applicable to new Title I, Part A schools).
Parents generally feel as though the information provided in school-based family engagement activities help them to better understand the curriculum and better understand how to best help their children.
Describe the barriers that hindered the participation and engagement of parents and family members during previous school years.
1. Barrier 1 – Many parents work and have busy schedules, and therefore prefer to receive information electronically, rather than face-to-face. 2. Barrier 2 – Scheduling meetings at different times of the day reach various groups of families, but not all or most. 3. Barrier 3 – More funds are needed to provide dinner for families at family engagement events. Serving food is an effective way to increase parent involvement.
(1) Prioritize the Top 3 barriers (it may be possible to combine some) and (2) describe the steps that will be taken during the upcoming school year to overcome the parent and family engagement barriers (required*include how the school will overcome barriers for students with family members who have limited English proficiency, parents and family members with disabilities, and parents and family members who are migrants.
1. Barrier 1 • Provide a face-to-face meeting along with an electronic version of the notes for parents. • Encourage parents to contact the school for more information. • Collect a parent email list and send at-home resources electronically. • Host a Principal's round table discussion for parents in small groups at various times to allow them to ask questions in a non-threatening environment. 2. Barrier 2 – • Offer the ***same*** training/meeting at various days/times so that parents have more than one opportunity to attend the training/meeting. 3. Barrier 3 – • Provide inexpensive options rather than entire dinners to entice students to invite parents to family engagement events. (Example: cookie decorating, ice cream sundae making, etc.) This can take place at the conclusion of trainings.
What is your Parent and Family Engagement Plan goal for the 2020-2021 school year *(must be tied to student academic achievement and aligned with your school improvement plan)*?
If we provide capacity building strategies to parents and families that address and promote academic standards then, the at home environment will foster continued learning linked to reading and mathematics as measured by local assessments and FSA data.

COMMUNICATION AND ACCESSIBILITY

Describe how the school will provide full opportunities for <u>all</u> parents and families (keeping in mind the diverse makeup of 21st Century families) to participate in all parent and family engagement activities. This includes strategies for parents who have specific needs such as parents with special transportation needs, parents who work multiple jobs, court appointed parents, parents who are disabled, parents who speak English as a second language, migrant parents, parents with multiple children in multiple schools, guardians, and guardians with multiple students in a home, etc. How will barriers be removed to ensure parents/guardians/family units are a part of their child's education?
All parents/guardians are invited to and are encouraged to attend parent and family engagement activities. Special considerations will be made to address specific needs. For example, our ESOL paraprofessional will contact parents/families of non-English speaking students to invite them to events. For example if a parent in hearing impaired we utilize In addition, correspondence from school to home will be sent in the parent's native language. If any parent cannot attend a training and would like to receive information electronically or via our school social worker, the school will accommodate this request. Various events will be held off campus to allow for more parents to participate. SHE is ADA accessible and parent needs are addressed as needed.
Describe how the school will share information related to school and parent and family programs, meetings, school reports, and other activities in an understandable, uniform format and in languages that the parents and families can understand?
Communications will be sent home in the school's monthly newsletter, weekly classroom newsletters, Skylert call outs, the school marquee, and flyers/handouts. All forms of communication may be sent to families whose native language is not English. Individual calls can be made by the teacher, ESOL paraprofessional, or school administration to parents who either do not speak English or who have difficulty reading.
(1)Describe how the school will timely communicate information about Title I, Part A programs and activities during the year. (2)Include the tools and resources that will be used for communication.
(1) We will use a communication plan that starts approximately 60 days before any family engagement activity. The communication plan includes weekly posts with call to action to engage family and community. Students will be provided invitations two weeks in advance with an option to reserve spot and sign up. Skylert will be used the Monday before any event to remind parents of upcoming events. (2) The communication plan will include compacts, social media campaign, website, newsletters, teacher DOJOs, school marquee and Skylert messaging. The communication plan will notify of upcoming events: purpose, time/date, audience, and activity. A variety of tools are utilized to communicate information regarding Title I to the school community. • Calendar/Handbook • Title I Student Compact • Flyers • Newsletters • Skylert messaging system • Personal phone calls • School signage • Posters/banners/signs in carline

How will the school describe and explain (1) the curriculum at the school (2) the forms of assessment used to measure student progress (3) the achievement levels students are expected to obtain?

(1) We will describe and explain curriculum, forms of assessments and achievement levels during our Annual Title I meetings, school based website and newsletters.

(2) Families will be notified about the forms of assessments through teacher DOJOs, teacher communications, ongoing school meetings (ex: FSA night, SAC), Annual Title I Meeting, and parent-teacher conferences.

(3) The achievement levels students are expected to obtain will be described and explained during the Annual Title I Meeting, and ongoing academic based family engagement events occurring throughout the year. Additionally, teachers are encouraged to inform parents and families of upcoming lessons and curriculum via teacher DOJO or class newsletters. If parents or guardians have further questions and/or are not available to attend, information will be sent home in quarterly newsletters, which is also posted on the school website. Families may also contact the school for further information. In addition, there are several forums we use to ensure our community is informed and engaged in their student(s) learning.

- School Advisory Council meetings
- Open House
- Letters to parents
- Parent conferences

(1) What decision-making opportunities are available for parents at the school site? (2) How will the school communicate opportunities for parents to participate in decision-making?

(1) School Advisory Council Meetings (school calendar, Skylert, School newsletter, email)
(2) PTA meetings (school calendar, Skylert, School newsletter, email)
(3) Problem-Solving meetings for students (contact is made to individual parent by phone)
(4) Parent surveys after an engagement activity (given to all parents in attendance)
(5) Parent conferences (contact is made to individual parent)
(6) IEP meetings for individual students (paper invite is sent home)

(7) Annual survey for the school based Parent and Family Engagement Plan
(8) School Improvement Plan
(9) Annual District Family and Community Survey

How will the school submit parents' and families' comments to the district Title I office if there are parent concerns about the implementation of the Title I school-wide plan that is not satisfactory to them?

Comments from families and community members regarding the Parent and Family Engagement Plan and the School Improvement Plan (aka: Title I school-wide plan) are gained through the annual survey for the school based Parent and Family Engagement Plan and School Improvement Plan, the Annual District Family and Community Survey and via quarterly SAC meetings. The aforementioned surveys and SAC meeting minutes are made available to the district Title I office for review throughout the year.

How will the school publish and communicate THIS required Title I, Part A Parent and Family Engagement Plan to Parents and families (technology cannot be the only option).

This plan will be printed for all parents and sent out with the first edition of the school's monthly newsletter. Additionally, once Board approved, this plan will be published on the school website and the public access area of CIMS at https://www.floridacims.org/districts/marion/schools/0551. This plan (paper-based) will also be made available upon request through the school front office throughout the year

FLEXIBLE PARENT AND FAMILY MEETINGS

Schools receiving Title I, Part A funds are required to convene an Annual Title I Meeting. This meeting should be held at a convenient time for parents and be advertised as a stand-alone meeting. Parents of participating children in the school shall be invited and provided with adequate notice and encouraged to attend the Annual Meeting. This meeting will inform parents of their school's participation under ESSA Section 1116 and explain the requirements of the Title I, Part A grant and what is available to parents and the right of parents to be involved.

Describe the specific steps your school will take to conduct the Beginning of Year Annual Meeting (must be conducted by the last week of October) to inform parents and families of participating students about the schools Title I program and parent and family engagement activities.
1. Step 1 - Notice will be sent to parents in July via Skylert phone message and will also be placed in the school's front office. 2. Step 2 - A presentation will be created to share with parents the first week of August. 3. Step 3 – Parents will choose one of two sessions.
Describe the nature of the Title I, Part A School wide program that will be shared with parents during the Annual Meeting.
What is Title I, How the school uses Title I funds – Goals of Title I, Title I funds are used for ALL students, Data collection, Parent Rights, Parent and family engagement (including district policy) Home/School Compact
Describe how the Annual Meeting will cover (1) yearly progress of students broken down by subgroups, (2) school choice, and (3) the rights of parents when schools receive Title I, Part A funds.
(1) School grade calculation and learning gains data will be shared along with proficiency and learning gains for subgroups of students. (2) Parents have the right to be informed about School Choice options. (3) Parents have the right to ask for meetings and trainings, as well as review the results of the annual parent/family engagement effectiveness survey. They have the right to review the school's achievement data, to review and modify the Parent Family Engagement plan and Home/School Compact.
How will the school ensure parents without access to technology will receive notification of parent events, communication, information about parent events, school updates, and student progress updates?
Information is shared in a variety of ways other than through technology such as: Classroom or school newsletters, Skylert phone messages, Notes/phone calls home Signage on campus
Explain how the school involves parents and families in an organized, ongoing and timely manner in the planning, reviewing, and improvement of Title I programs including involvement in decision-making of how Title I, Part A School wide funds are used.
Shady Hill Elementary will engage parents in an organized and consistent manner in the planning, review and improvement of the Title I programs available at our school. All parents are invited to attend our Meet Your Teacher Event, Open House, and Title I Annual meeting where pertinent school information is presented and discussed.

In addition to these school-wide meetings, all parents are invited to attend the School Advisory Council (SAC) 4x per year and Parent Teacher Organization (PTO) monthly meetings. A vote is taken at the first meeting of the year for SAC leadership and those in attendance are placed on the roster. More than 50% of the SAC are parent (non-employee) representatives.

The SAC meeting will include a continual review of the School Improvement Plan (SIP), the Parent Family Engagement Plan (PFEP), and the Parent-School compact. Parent and committee input on how Title I and Parent Engagement funds should be used are documented in the meeting minutes.

Parents who are unable to attend face-to-face meetings will be provided information in their child's Thursday folders seeking parent input and feedback on student learning and upcoming initiatives. The Content Area Specialist and Intervention Teacher will share a standards-based building capacity newsletter focusing on assisting parents in improving home-learning experiences for their students.

How will the school provide, with Title I funds, transportation, childcare, or other services that relate to parent engagement to ensure barriers are removed so parents can participate in engagement events?

- Additional Services to remove barriers to encourage event attendance – Provide ESOL paraprofessional or other bilingual staff to assist with non-English speaking families.

How was parent input gained from the majority of parents about the times that best met their need for parent involvement meetings and activities?

Annual Title I parent survey is utilized as well as input from both the SAC and the PTA.

What documentation does the school have that parent needs for meeting times, transportation needs, and childcare for family engagement were assessed?

SHE utilized a variety of tools to ensure parental needs are met such as:

- Results of Title I annual survey
- Family Engagement Event Post Surveys
- Quarterly SAC Meeting Minutes

How flexible meetings will be offered to accommodate parents? Check all that apply.

☐ AM Sessions based on documented parent feedback

☐ PM Sessions based on documented parent feedback

☒ AM & PM Sessions (Same content to appeal to more parents)

☒ Other: As parent engagement events are offered and parent survey completed, we will be able to make changes based on parents' needs. We will keep track and summarize this information at the end of the school year.

BUILDING CAPACITY

When a school receives Title I, Part A funds, it is responsible for building the capacity of parents to improve their child's academic achievement. This includes activities and strategies for parents to understand challenging State academic standards; State and local assessments; how to monitor their child's progress and work; literacy training; how to use technology; and other strategies of how parents can assist their child with the learning process. All funds expended under this section should align to this section and to achieving the goals in the Title I School wide plan by engaging parents and families. [ESSA Section 1116]

BUILDING THE CAPACITY OF PARENTS AND FAMILY MEMBERS

Reflecting on the needs assessment process, what is an overview of how the school will implement activities that will build the capacity for meaningful parent and family engagement?
Shady Hill offers a variety of parent nights throughout the year at various times to elicit parent engagement. Parents are invited to Reading, Math, and Fine Arts nights. Reading nights will include parents reading with their children and will also include activities that parents can do with their children at home. Math night will include a trip to Publix where parents and students work together to solve real-life math problems. They are taught strategies that they can use at home. During Fine Arts night, parents and students will work together in all content areas including the fine arts. (Parents work with students on the MyOn Reading program as well as other technology-related programs that are available at school and at home.
How will the school implement activities that will build relationship with the community to improve student achievement?
School board members, business partners, and volunteers are invited to all events taking place at Shady Hill. Examples are Veteran's Day, Holiday concerts, SAC meetings, Fall Festival, Career Day, Volunteer Appreciation, etc.
If your school has a Site-Based Title I Parent Resource Room: (1)How will the school implement the Site-Based Title I Parent Resource Room to support Parent and Family Engagement? (2) Explain how the Parent and Family Engagement Room is advertised to parents. (3) Explain how school staff (teachers and office staff) are trained on how to use the Site-Based Parent Resource Room with parents.
(1) The resource room is located in the Media Center and is available anytime for parents. (2) Most parents visit in the mornings, and it is communicated through Skylert messaging and newsletters. (3) Teachers can direct parents to the resource room on campus. Teachers can also request needed materials for parents from the district Title I resource room. Teachers then receive items and provide to parents. The Title I resource Van is also on our campus throughout the year and is communicated to parents through the school calendar and through our messaging system and newsletters.
If there are additional ways resources are provided for parents through the use of Title I, Part A funds, how are they provided and what trainings are provided to adequately prepare parents to use the resources and materials at home with their children?

We will utilize the District Title Parent Resource Van and District Parent Resource Room. We will communicate to the community and families about the upcoming District Title Parent Resource Van scheduled visits via social media campaign, school newsletter, and website. Families are able to check out academic resources to assist with student learning at home. In addition, we will encourage teachers to refer families to the District Parent Resource Room to utilize and take home the many available resources to assist with their students learning gains and to reduce summer slide.

PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT EVENTS

If Parent and Family Engagement events are funded with Title I, Part A funds, they must be supplemental and cannot supplant activities that are funded with state and local funds. **Additionally, events should contribute to the achievement of goals outlined in the Title I School wide Plan**.

Name of Activity *(if applicable, expected Title I Budget)*	Person(s) Responsible	Measurable Anticipated Impact on Student **Achievement** *(aligned with School Improvement Plan)*	Month/Year Activity will take Place	Evidence of Effectiveness
Title I Annual Meeting $50	Debra Riedl	Increase parent involvement which will directly impact students reading and math achievement.	September 2020	Parent surveys and i-Ready diagnostic
K-5 Family Reading Night $235	Literacy CAS	Increased foundational literacy skills.	November 2020	Parent surveys & i-Ready diagnostic data
Night of the Arts $536	Fine Arts teachers	Increase reading and math skills.	Dec, 2020 and May, 2021	Parent surveys and i-Ready diagnostic
Publix Math Night $50	Jordan Surdam	Increased Math foundational skills.	March, 2021	Parent surveys and i-Ready diagnostic
MyOn Reading Night $235	Literacy CAS	Increase reading fluency and comprehension.	May, 2021	Parent surveys and i-Ready diagnostic

Only list engagement events here. Schools may add or remove rows as needed.

BUILDING THE CAPACITY OF TEACHERS AND STAFF MEMBERS

When a school receives Title I, Part A funds, it is responsible for educating teachers, specialized instructional support personnel, administrators, and other staff, with the assistance of parents/families, in the value and utility of contributions of parents, and in how to reach out to, communicate with, and work with parents as equal partners, implement and coordinate parent programs, and build relationships between parents and the school. To the extent possible, parents should be involved in the development of training for teachers and educators to improve the effectiveness of training. [ESSA Section 1116]

Describe the professional development activities the school will provide to educate teachers, specialized instructional support personnel, principals, and other school leaders and other staff on…
…the assistance of parents and families and in the value of their contributions.
Staff development focusing on available parent engagement resources at the district level. This occurs over the summer as well as throughout the school year. Trainings are provided by the Title I department to school-based administrators and to family liaisons. Then the information is shared with teachers through TEACH Tuesday trainings.
…how to reach out to, communicate with, and work with parents and families as equal partners.
District Title I Fall training focusing on best practices for supporting parents at home through creative parent engagement opportunities. Each instructional strategy taught to teachers during trainings will include a parent engagement strategy as well for teachers to better engage parents.
…implementing and coordinating parent and family programs and building ties between parents and families and the school.
The Student-Led Conference: During this training, teachers will learn how to effectively hold a student-led conference with student and parents and how the student is accountable for their learning.
(1) When will the school engage staff in parent and family engagement professional development? (2) What documentation will be collected demonstrating staff development focused on parent engagement?
(1) Trainings take place on Tuesdays after school. Trainings will include family engagement strategies. (2) Documentation collected will include staff surveys.

COLLABORATION OF FUNDS

Choose all that apply	Grant Project, Funding Source, or Program	Explain how the school coordinates and integrates school level Parent and Family Engagement funds, programs, and activities with other Funds and Programs. [ESSA Section 116]
☒	**Title I, Part A** - Improving the Academic Achievement of the Disadvantaged	Coordination with stakeholders to provide parent and family engagement defined as participation of parents in ongoing consultation and meaningful communications with school staff that involves that student, addresses learning and engages the family in school activities.
☒	**Title I, Part C** - Migrant Education Program (MEP) funds additional educational programs for migrant children (ages 3-21).	School administration will contact the Migrant Department of Grants & Federal Programs office. This office will provide academic support to the students and help families with resources they may need to support increased student achievement.
☐	**Title I, Part D** – Prevention and intervention programs for children and youth who are Neglected, Delinquent or At Risk.	Coordination with stakeholders to provide the families of children and youth with services to make a successful transition from institutionalization for increased academic achievement.
☒	**Title II, Part A** – Supporting Effective Instruction through professional development targeted to administrators and teachers.	Coordination with stakeholders to improve the quality and effectiveness of teachers, principals, and other school leaders through capacity building in the areas of improving student academic achievement and building ties between parents, families and the school.
☒	**Title III, Part A** – Helping English Language Learners achieve English proficiency (ESOL)	Coordination with stakeholders to establish partnerships to strengthen relationships between families, communities and schools that will provide additional services aligned with improved student success.
☐	**Title IV, Part A** – Providing all students with a well-rounded education, improving school conditions to support safe and healthy student, and improve use of technology to advance digital literacy	Coordination with stakeholders to promote collaboration between the parents, families and school to educate families in the
☐	**Title IV, Part B** – Provide opportunities during non-school hours for academic enrichment, including providing tutorial services to help students, particularly students who attend low-performing schools, to meet the challenging State academic standards	Providing students with a high-quality out-of-school time enrichment program during the school year and summer and offering multiple family engagement opportunities geared to increase student academic achievement.

☒	**Title IX** – Homeless Education Program (HEP). The Federal McKinney-Vento Homeless Assistance Act states that children and youth who lack a fixed, regular, and adequate nighttime residence are considered homeless.	School administration will coordinate with our District Homeless Liaison who will provide the students and families the resources and support they need to allow for increased student academic achievement.
☐	**VPK –** Voluntary Pre-Kindergarten Program	Recognizing that parents are an important component of a child's education, VPK provides family support material to families and offers family engagement activities such as take home resources, family workshops, and/or access to online resources.

Schools may add or remove rows as needed.

Shady Hill Elementary

Parent y Plan de compromiso familiar

¿Qué es la participación de los padres y la familia?

La participación de los padres y la familia significa la participación de los padres y los miembros de la familia en la consulta continua y la comunicación significativa que involucra el aprendizaje académico de los estudiantes y otras actividades escolares, lo que incluye garantizar que:

(A) Los padres y las familias juegan un papel integral en ayudar al aprendizaje de sus hijos.

(B) Se alienta a los padres y las familias a participar activamente en la educación de sus hijos.

(C) Los padres y las familias son socios completos en la educación de sus hijos y están incluidos, según corresponda, en la toma de decisiones y en los comités asesores para ayudar en la educación de sus hijos.

(D) La realización de otras actividades, como las descritas en la Sección 1116 de la ESSA.

Sobre el plan de participación de los padres y la familia

Este plan describirá nuestro compromiso de involucrar a los padres y las familias en la educación de sus hijos y desarrollar la capacidad de implementar estrategias y actividades de participación familiar diseñadas para alcanzar los objetivos de rendimiento académico de la escuela y los estudiantes.

¡Valoramos a nuestras familias y creemos que TODOS los niños pueden aprender!

Nombre principal: Debra Riedl

Sitio web de la escuela: https://www.marionschools.net/she

Año escolar: 2020-2021

Marion County Public Schools
Grants & Federal Programs
at H.A.C.C.

BARRERAS

Esta sección no es obligatoria para las nuevas escuelas de Título I.

Datos resumidos de encuestas de participación de las partes interesadas de eventos realizados durante el año escolar 18-19 (no aplicable a las nuevas escuelas Título I, Parte A).
Los padres generalmente sienten que la información proporcionada en las actividades de participación familiar en la escuela les ayuda a comprender mejor el plan de estudios y comprender mejor cómo ayudar mejor a sus hijos.
Describa las barreras que obstaculizaron la participación y el compromiso de los padres y miembros de la familia durante los años escolares anteriores.
1. Barrera 1: muchos padres trabajan y tienen horarios ocupados y, por lo tanto, prefieren recibir información electrónicamente, en lugar de cara a cara. 2. Barrera 2: las reuniones de programación en diferentes momentos del día llegan a varios grupos de familias, pero no a todas o a la mayoría. 3. Barrera 3: se necesitan más fondos para proporcionar la cena a las familias en los eventos de participación familiar. Servir comida es una forma efectiva de aumentar la participación de los padres.
(1) Priorice las 3 barreras principales (puede ser posible combinar algunas) y (2) describa los pasos que se tomarán durante el próximo año escolar para superar las barreras de participación de los padres y la familia (requerido * incluye cómo la escuela superará barreras para estudiantes con miembros de la familia que tienen un dominio limitado del inglés, padres y miembros de la familia con discapacidades y padres y miembros de la familia que son migrantes.
1. Barrera 1 • Proporcione una reunión cara a cara junto con una versión electrónica de las notas para los padres. • Aliente a los padres a comunicarse con la escuela para obtener más información. • Recopile una lista de correo electrónico para padres y envíe recursos a domicilio electrónicamente. • Organice una mesa redonda para los padres en grupos pequeños en varios momentos para permitirles hacer preguntas en un ambiente no amenazante. 2. Barrera 2 - • Ofrezca la misma capacitación / reunión en varios días / horarios para que los padres tengan más de una oportunidad de asistir a la capacitación / reunión. 3. Barrera 3 - • Ofrezca opciones económicas en lugar de cenas completas para atraer a los estudiantes a invitar a los padres a eventos de participación familiar. (Ejemplo: decoración de galletas, fabricación de helados, etc.) Esto puede tener lugar al finalizar los entrenamientos.
¿Cuál es su objetivo del Plan de participación de los padres y la familia para el año escolar 2020-2021 (debe estar vinculado al rendimiento académico de los estudiantes y alineado con su plan de mejora escolar)?
Si brindamos estrategias de desarrollo de capacidades a los padres y las familias que abordan y promueven los estándares académicos, el ambiente en el hogar fomentará el aprendizaje continuo vinculado a la lectura y las matemáticas según lo medido por las evaluaciones locales y los datos de la FSA.

COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD

Describa cómo la escuela proporcionará oportunidades completas para todos los padres y familias (teniendo en cuenta la composición diversa de las familias del siglo XXI) para participar en todas las actividades de participación de padres y familias. Esto incluye estrategias para padres que tienen necesidades específicas, como padres con necesidades especiales de transporte, padres que trabajan en múltiples trabajos, padres nombrados por la corte, padres con discapacidad, padres que hablan inglés como segundo idioma, padres migrantes, padres con múltiples hijos en múltiples escuelas, tutores y tutores con varios estudiantes en un hogar, etc. ¿Cómo se eliminarán las barreras para garantizar que los padres / tutores / unidades familiares formen parte de la educación de sus hijos?
Todos los padres / tutores están invitados y animados a asistir a actividades de participación de padres y familias. Se harán consideraciones especiales para abordar necesidades específicas. Por ejemplo, nuestro paraprofesional de ESOL se comunicará con los padres / familias de estudiantes que no hablan inglés para invitarlos a los eventos. Por ejemplo, si un padre con discapacidad auditiva lo utilizamos Además, la correspondencia de la escuela al hogar se enviará en el idioma nativo de los padres. Si alguno de los padres no puede asistir a una capacitación y desea recibir información electrónicamente o por medio de nuestro trabajador social escolar, la escuela atenderá esta solicitud. Varios eventos se llevarán a cabo fuera del campus para permitir que más padres participen. ELLA es accesible para la ADA y las necesidades de los padres se abordan según sea necesario.
Describa cómo la escuela compartirá información relacionada con los programas, reuniones, informes escolares y otras actividades escolares y de padres y familias en un formato comprensible, uniforme y en idiomas que los padres y las familias puedan entender.
Las comunicaciones se enviarán a casa en el boletín mensual de la escuela, los boletines semanales del aula, las llamadas de Skylert, la marquesina de la escuela y volantes / folletos. Todas las formas de comunicación pueden enviarse a familias cuya lengua materna no sea el inglés. El maestro, el paraprofesional de ESOL o la administración de la escuela pueden hacer llamadas individuales a los padres que no hablan inglés o que tienen dificultades para leer.
(1) Describa cómo la escuela comunicará oportunamente la información sobre los programas y actividades del Título I, Parte A durante el año. (2) Incluya las herramientas y recursos que se utilizarán para la comunicación.
(1) Utilizaremos un plan de comunicación que comienza aproximadamente 60 días antes de cualquier actividad de participación familiar. El plan de comunicación incluye publicaciones semanales con llamado a la acción para involucrar a la familia y la comunidad. Los estudiantes recibirán invitaciones con dos semanas de anticipación con la opción de reservar lugar e inscribirse. Skylert se usará el lunes antes de cualquier evento para recordarles a los padres sobre los próximos eventos. (2) El plan de comunicación incluirá compactos, campañas en redes sociales, sitio web, boletines, DOJO de maestros, marquesina escolar y mensajes de Skylert. El plan de comunicación notificará los próximos eventos: propósito, hora / fecha, audiencia y actividad. Se utiliza una variedad de herramientas para comunicar información sobre el Título I a la comunidad escolar. • Calendario / Manual • Título I Pacto Estudiantil • Volantes • Boletines informativos • Sistema de mensajería Skylert • Llamadas telefónicas personales • Señalización escolar • Carteles / pancartas / letreros en carline

¿Cómo describirá y explicará la escuela (1) el plan de estudios en la escuela (2) las formas de evaluación utilizadas para medir el progreso del alumno (3) los niveles de rendimiento que se espera que obtengan los alumnos?

(1) Describiremos y explicaremos el plan de estudios, las formas de evaluación y los niveles de rendimiento durante nuestras reuniones anuales de Título I, el sitio web basado en la escuela y los boletines.

(2) Se notificará a las familias sobre las formas de evaluaciones a través de DOJO de maestros, comunicaciones de maestros, reuniones escolares en curso (por ejemplo, noche de FSA, SAC), reunión anual de Título I y conferencias de padres y maestros.

(3) Los niveles de logro que se espera que obtengan los estudiantes se describirán y explicarán durante la Reunión Anual de Título I y los eventos académicos de participación familiar que se llevan a cabo durante todo el año. Además, se alienta a los maestros a informar a los padres y a las familias sobre las próximas lecciones y el currículo a través del DOJO del maestro o los boletines de clase. Si los padres o tutores tienen más preguntas y / o no están disponibles para asistir, la información se enviará a casa en boletines trimestrales, que también se publicarán en el sitio web de la escuela. Las familias también pueden comunicarse con la escuela para obtener más información. Además, hay varios foros que utilizamos para garantizar que nuestra comunidad esté informada y comprometida con el aprendizaje de sus alumnos.

- Reuniones del Consejo Asesor Escolar
- Casa abierta
- Cartas a los padres
- Conferencias para padres

(1) ¿Qué oportunidades de toma de decisiones están disponibles para los padres en el sitio escolar? (2) ¿Cómo comunicará la escuela las oportunidades para que los padres participen en la toma de decisiones?

(1) Reuniones del Consejo Asesor Escolar (calendario escolar, Skylert, boletín escolar, correo electrónico)
(2) Reuniones de la PTA (calendario escolar, Skylert, boletín escolar, correo electrónico)
(3) Reuniones de resolución de problemas para estudiantes (se contacta a los padres por teléfono)
(4) Encuestas a los padres después de una actividad de compromiso (entregadas a todos los padres que asistieron)
(5) Conferencias de padres (el contacto se hace con el padre individual)
(6) Reuniones de IEP para estudiantes individuales (se envía una invitación en papel a casa)

(7) Encuesta anual para el Plan de participación de padres y familias basado en la escuela
(8) Plan de mejora escolar
(9) Encuesta anual de la familia y la comunidad del distrito

¿Cómo presentará la escuela los comentarios de los padres y las familias a la oficina del Título I del distrito si hay inquietudes de los padres sobre la implementación del plan escolar del Título I que no les satisface?

Los comentarios de las familias y los miembros de la comunidad con respecto al Plan de participación de padres y familias y el Plan de mejora escolar (también conocido como: Plan escolar Título I) se obtienen a través de la encuesta anual para el Plan de participación de padres y familias y el Plan de mejora escolar anual. Encuesta distrital familiar y comunitaria y mediante reuniones trimestrales SAC. Las encuestas mencionadas y las minutas de las reuniones de SAC se ponen a disposición de la oficina del Título I del distrito para su revisión durante todo el año.

¿Cómo publicará y comunicará la escuela ESTE plan de participación de padres y familias del Título I, Parte A requerido para los padres y las familias (la tecnología no puede ser la única opción)?

Este plan se imprimirá para todos los padres y se enviará con la primera edición del boletín mensual de la escuela. Además, una vez que la Junta lo apruebe, este plan se publicará en el sitio web de la escuela y en el área de acceso público de CIMS enhttps://www.floridacims.org/districts/marion/schools/0551. Este plan (en papel) también estará disponible a pedido a través de la oficina de la escuela durante todo el año.

REUNIONES FLEXIBLES DE PADRES Y FAMILIAS

Las escuelas que reciben fondos de Título I, Parte A deben convocar una reunión anual de Título I. Esta reunión debe realizarse en un momento conveniente para los padres y anunciarse como una reunión independiente. Los padres de los niños participantes en la escuela serán invitados y recibirán una notificación adecuada y se les alentará a asistir a la Reunión Anual. Esta reunión informará a los padres de la participación de su escuela bajo la Sección 1116 de ESSA y explicará los requisitos de la subvención del Título I, Parte A y lo que está disponible para los padres y el derecho de los padres a participar.

Describa los pasos específicos que tomará su escuela para llevar a cabo la reunión anual de inicio de año (debe realizarse antes de la última semana de octubre) para informar a los padres y las familias de los estudiantes participantes sobre el programa Título I de las escuelas y las actividades de participación de padres y familias.
1. Paso 1 - El aviso se enviará a los padres en julio a través de un mensaje telefónico de Skylert y también se colocará en la oficina principal de la escuela. 2. Paso 2 - Se creará una presentación para compartir con los padres la primera semana de agosto. 3. Paso 3 - Los padres elegirán una de las dos sesiones.
Describa la naturaleza del programa de Título I, Parte A de toda la escuela que se compartirá con los padres durante la Reunión Anual.
¿Qué es el Título I? ¿Cómo utiliza la escuela los fondos del Título I? Los objetivos de los fondos del Título I y del Título I se utilizan para TODOS los estudiantes, la recopilación de datos, los derechos de los padres, la participación de los padres y la familia (incluida la política del distrito) Pacto Hogar / Escuela
Describa cómo la Reunión Anual cubrirá (1) el progreso anual de los estudiantes desglosados por subgrupos, (2) elección de escuela y (3) los derechos de los padres cuando las escuelas reciben fondos del Título I, Parte A.
(1) El cálculo de la calificación escolar y los datos de las ganancias de aprendizaje se compartirán junto con la competencia y las ganancias de aprendizaje para los subgrupos de estudiantes. (2) Los padres tienen derecho a ser informados sobre las opciones de elección de escuela. (3) Los padres tienen derecho a solicitar reuniones y capacitaciones, así como a revisar los resultados de la encuesta anual de efectividad de participación de padres / familias. Tienen derecho a revisar los datos de rendimiento de la escuela, a revisar y modificar el plan de participación familiar de los padres y el Pacto Hogar / Escuela.
¿Cómo garantizará la escuela que los padres sin acceso a la tecnología reciban notificaciones de eventos para padres, comunicación, información sobre eventos para padres, actualizaciones escolares y actualizaciones de progreso de los estudiantes?
La información se comparte en una variedad de formas distintas a través de la tecnología, como: Boletines de clase o escuela, mensajes telefónicos de Skylert, notas / llamadas telefónicas a casa Señalización en el campus
Explique cómo la escuela involucra a los padres y las familias de manera organizada, continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora de los programas del Título I, incluida la participación en la toma de decisiones sobre cómo se utilizan los fondos de la Escuela del Título I, Parte A.

Shady Hill Elementary involucrará a los padres de manera organizada y consistente en la planificación, revisión y mejora de los programas de Título I disponibles en nuestra escuela. Todos los padres están invitados a asistir a nuestro evento Meet Your Teacher Event, Open House y Title I Annual donde se presenta y discute la información pertinente de la escuela.
Además de estas reuniones en toda la escuela, todos los padres están invitados a asistir al Consejo Asesor Escolar (SAC) 4 veces al año y a las reuniones mensuales de la Organización de Padres y Maestros (PTO). Se vota en la primera reunión del año para el liderazgo del SAC y los asistentes se colocan en la lista. Más del 50% del SAC son representantes de padres (no empleados).
La reunión de SAC incluirá una revisión continua del Plan de Mejoramiento Escolar (SIP), el Plan de Participación de Padres y Familias (PFEP) y el pacto entre padres y escuela. Los aportes de los padres y del comité sobre cómo se deben utilizar los fondos del Título I y la participación de los padres se documentan en las actas de la reunión.
Los padres que no puedan asistir a las reuniones cara a cara recibirán información en las carpetas de los jueves de sus hijos en busca de comentarios y comentarios de los padres sobre el aprendizaje de los estudiantes y las próximas iniciativas. El especialista del área de contenido y el maestro de intervención compartirán un boletín de desarrollo de capacidades basado en estándares que se enfoca en ayudar a los padres a mejorar las experiencias de aprendizaje en el hogar para sus estudiantes.

¿Cómo proporcionará la escuela, con fondos del Título I, transporte, cuidado de niños u otros servicios relacionados con la participación de los padres para garantizar que se eliminen las barreras para que los padres puedan participar en eventos de participación?

- Servicios adicionales para eliminar las barreras para alentar la asistencia al evento: brinde personal paraprofesional de ESOL u otro personal bilingüe para ayudar a las familias que no hablan inglés.

¿Cómo se obtuvo el aporte de los padres de la mayoría de los padres sobre los momentos que mejor satisfacían su necesidad de reuniones y actividades de participación de los padres?

Se utiliza la encuesta anual de padres del Título I, así como las aportaciones tanto del SAC como del PTA.

¿Qué documentación tiene la escuela que evaluaron las necesidades de los padres para las horas de reunión, las necesidades de transporte y el cuidado de los niños para la participación familiar?

ELLA utilizó una variedad de herramientas para garantizar que se satisfagan las necesidades de los padres, tales como:

- Resultados de la encuesta anual del Título I
- Encuestas posteriores a eventos de participación familiar
- Actas de la reunión trimestral de SAC

¿Qué tan flexibles se ofrecerán las reuniones para acomodar a los padres? Marque todo lo que corresponda.

☐ Sesiones de la mañana basadas en comentarios documentados de los padres

☐ Sesiones de PM basadas en comentarios documentados de los padres

☒ Sesiones de AM y PM (mismo contenido para atraer a más padres)

☒Otros: a medida que se ofrezcan eventos de participación de padres y se complete la encuesta de padres, podremos realizar cambios en función de las necesidades de los padres. Seguiremos y resumiremos esta información al final del año escolar.

CAPACIDAD PARA CONSTRUIR

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de desarrollar la capacidad de los padres para mejorar el rendimiento académico de sus hijos. Esto incluye actividades y estrategias para que los padres entiendan los estándares académicos estatales desafiantes; Evaluaciones estatales y locales; cómo monitorear el progreso y el trabajo de sus hijos; alfabetización; cómo usar la tecnología; y otras estrategias sobre cómo los padres pueden ayudar a sus hijos con el proceso de aprendizaje. Todos los fondos gastados en esta sección deben alinearse con esta sección y con el logro de las metas en el plan escolar Título I al involucrar a los padres y las familias. [Sección 1116 de la ESSA]

CREANDO LA CAPACIDAD DE PADRES Y MIEMBROS DE LA FAMILIA

Reflexionando sobre el proceso de evaluación de necesidades, ¿cuál es una visión general de cómo la escuela implementará actividades que desarrollarán la capacidad para una participación significativa de los padres y la familia?
Shady Hill ofrece una variedad de noches para padres durante todo el año en diferentes momentos para obtener la participación de los padres. Los padres están invitados a las noches de lectura, matemáticas y bellas artes. Las noches de lectura incluirán a los padres que leen con sus hijos y también incluirán actividades que los padres pueden hacer con sus hijos en casa. La noche de matemáticas incluirá un viaje a Publix donde padres y estudiantes trabajan juntos para resolver problemas matemáticos de la vida real. Se les enseñan estrategias que pueden usar en casa. Durante la noche de Bellas Artes, los padres y los estudiantes trabajarán juntos en todas las áreas de contenido, incluidas las bellas artes. (Los padres trabajan con los estudiantes en el programa MyOn Reading, así como en otros programas relacionados con la tecnología que están disponibles en la escuela y en el hogar.
¿Cómo implementará la escuela actividades que construirán una relación con la comunidad para mejorar el rendimiento estudiantil?
Miembros de la junta escolar, socios comerciales y voluntarios están invitados a todos los eventos que tienen lugar en Shady Hill. Ejemplos son el Día de los Veteranos, los conciertos festivos, las reuniones de SAC, el Festival de Otoño, el Día de la Carrera, el Apreciación de los Voluntarios, etc.
Si su escuela tiene una sala de recursos para padres Título I basada en el sitio:(1) ¿Cómo implementará la escuela la sala de recursos para padres Título I basada en el sitio para apoyar la participación de los padres y la familia? (2) Explique cómo se anuncia a los padres la sala de participación de padres y familias. (3) Explique cómo se capacita al personal de la escuela (maestros y personal de oficina) sobre cómo usar la Sala de recursos para padres en el sitio con los padres.
(1) La sala de recursos se encuentra en el Centro de Medios y está disponible en cualquier momento para los padres. (2) La mayoría de los padres visitan por las mañanas, y se comunica a través de mensajes y boletines de Skylert. (3) Los maestros pueden dirigir a los padres a la sala de recursos en el campus. Los maestros también pueden solicitar los materiales necesarios para los padres en la sala de recursos del Título I del distrito. Los maestros luego reciben artículos y se los entregan a los padres. El recurso de Título I Van también está en nuestro campus durante todo el año y se comunica a los padres a través del calendario escolar y a través de nuestro sistema de mensajes y boletines.
Si hay formas adicionales de proporcionar recursos a los padres mediante el uso de los fondos del Título I, Parte A, ¿cómo se proporcionan y qué capacitaciones se brindan para preparar adecuadamente a los padres para usar los recursos y materiales en el hogar con sus hijos?

Utilizaremos la camioneta de recursos para padres del distrito y la sala de recursos para padres del distrito. Nos comunicaremos con la comunidad y las familias sobre las próximas visitas programadas de la camioneta de recursos para padres del Título del Distrito a través de la campaña de redes sociales, el boletín escolar y el sitio web. Las familias pueden consultar recursos académicos para ayudar con el aprendizaje de los estudiantes en el hogar. Además, alentaremos a los maestros a referir a las familias a la Sala de Recursos para Padres del Distrito para que utilicen y se lleven a casa los muchos recursos disponibles para ayudar con el aprendizaje de sus estudiantes y para reducir el deslizamiento de verano.

EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS

Si los eventos de participación de padres y familias se financian con fondos del Título I, Parte A, deben ser complementarios y no pueden suplantar actividades que se financian con fondos estatales y locales. Además, los eventos deben contribuir al logro de las metas descritas en el Plan escolar Título I.

Nombre de actividad *(si corresponde, presupuesto esperado del Título I)*	Persona (s) responsable	Mensurable Impacto anticipado en el estudiante **Logro** *(alineado con el Plan de Mejoramiento Escolar)*	Mes / Año Actividad tendrá lugar	Evidencia de efectividad
Título I Reunión Anual $ 50	Debra Riedl	Aumentar la participación de los padres que impactará directamente en los logros de lectura y matemáticas de los estudiantes	Septiembre 2020	Encuestas para padres y diagnóstico i-Ready
Noche de lectura familiar K-5 $ 235	Alfabetización CAS	Aumento de las habilidades básicas de alfabetización.	Noviembre 2020	Encuestas para padres y datos de diagnóstico de i-Ready
Noche de las artes $ 536	Profesores de bellas artes	Aumenta las habilidades de lectura y matemáticas.	Diciembre de 2020 y mayo de 2021	Encuestas para padres y diagnóstico i-Ready
Publix Math Night $ 50	Jordan Surdam	Aumento de las habilidades básicas de matemáticas	Marzo 2021	Encuestas para padres y diagnóstico i-Ready
Noche de lectura MyOn $ 235	Alfabetización CAS	Aumenta la fluidez y comprensión de lectura	Mayo 2021	Encuestas para padres y diagnóstico i-Ready

Solo enumere los eventos de compromiso aquí. Las escuelas pueden agregar o eliminar filas según sea necesario.

CREANDO LA CAPACIDAD DE PROFESORES Y MIEMBROS DEL PERSONAL

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de educar a los maestros, personal de apoyo de instrucción especializado, administradores y otro personal, con la ayuda de los padres / familias, en el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y en cómo para comunicarse, comunicarse y trabajar con los padres como socios iguales, implementar y coordinar programas para padres y construir relaciones entre los padres y la escuela. En la medida de lo posible, los padres deben participar en el desarrollo de capacitación para maestros y educadores para mejorar la efectividad de la capacitación. [Sección 1116 de la ESSA]

Describa las actividades de desarrollo profesional que proporcionará la escuela para educar a los maestros, personal de apoyo educativo especializado, directores y otros líderes escolares y otro personal sobre ...
… La asistencia de padres y familias y el valor de sus contribuciones.
Desarrollo del personal centrado en los recursos disponibles para la participación de los padres a nivel de distrito. Esto ocurre durante el verano y durante todo el año escolar. El departamento de Título I proporciona capacitaciones a los administradores escolares y a los enlaces familiares. Luego, la información se comparte con los maestros a través de los entrenamientos de TEACH Tuesday.
… Cómo comunicarse, comunicarse y trabajar con padres y familias como socios iguales.
Capacitación de otoño del Título I del distrito que se centra en las mejores prácticas para apoyar a los padres en el hogar a través de oportunidades creativas de participación de los padres. Cada estrategia de enseñanza que se les enseñe a los maestros durante los entrenamientos incluirá una estrategia de participación de los padres y también para que los maestros participen mejor con los padres.
... implementando y coordinando programas para padres y familias y construyendo lazos entre padres y familias y la escuela.
La conferencia dirigida por estudiantes: Durante esta capacitación, los maestros aprenderán cómo realizar de manera efectiva una conferencia dirigida por los estudiantes con los estudiantes y sus padres y cómo el estudiante es responsable de su aprendizaje.
(1) ¿Cuándo la escuela involucrará al personal en el desarrollo profesional de la participación de los padres y la familia? (2) ¿Qué documentación se recopilará para demostrar el desarrollo del personal centrado en la participación de los padres?
(1) Los entrenamientos tienen lugar los martes después de la escuela. Las capacitaciones incluirán estrategias de participación familiar. (2) La documentación recopilada incluirá encuestas del personal.

COLABORACIÓN DE FONDOS

Elige todos los que correspondan	Proyecto de subvención, fuente de financiación o programa	Explicar cómo la escuela coordina e integra los fondos, programas y actividades de participación de padres y familias a nivel escolar con otros fondos y programas. [ESSA Sección 116]
☒	**Título I, Parte A** - Mejora del rendimiento académico de los desfavorecidos	Coordinación con las partes interesadas para proporcionar la participación de los padres y la familia definida como la participación de los padres en consultas continuas y comunicaciones significativas con el personal de la escuela que involucra a ese estudiante, aborda el aprendizaje y compromete a la familia en las actividades escolares.
☒	**Título I, Parte C** - El Programa de Educación Migrante (MEP) financia programas educativos adicionales para niños migrantes (de 3 a 21 años).	La administración de la escuela se comunicará con la oficina del Departamento de Subvenciones y Programas Federales para Migrantes. Esta oficina proporcionará apoyo académico a los estudiantes y ayudará a las familias con los recursos que puedan necesitar para respaldar un mayor rendimiento estudiantil.
☐	**Título I, Parte D** - Programas de prevención e intervención para niños y jóvenes descuidados, delincuentes o en riesgo.	Coordinación con las partes interesadas para proporcionar servicios a las familias de niños y jóvenes para hacer una transición exitosa de la institucionalización para un mayor rendimiento académico.
☒	**Título II, Parte A** - Apoyo a la instrucción efectiva a través del desarrollo profesional dirigido a administradores y maestros.	Coordinación con las partes interesadas para mejorar la calidad y la eficacia de los maestros, directores y otros líderes escolares a través del desarrollo de capacidades en las áreas de mejora del rendimiento académico de los estudiantes y el establecimiento de lazos entre padres, familias y la escuela.
☒	**Título III, Parte A** - Ayudando a los estudiantes del idioma inglés a lograr el dominio del inglés (ESOL)	Coordinación con las partes interesadas para establecer asociaciones para fortalecer las relaciones entre familias, comunidades y escuelas que proporcionarán servicios adicionales alineados con el éxito estudiantil mejorado.
☐	**Título IV, Parte A** - Brindar a todos los estudiantes una educación integral, mejorar las condiciones escolares para apoyar a los estudiantes seguros y saludables, y mejorar el uso de la tecnología para avanzar en la alfabetización digital.	Coordinación con las partes interesadas para promover la colaboración entre los padres, las familias y la escuela para educar a las familias en el
☐	**Título IV, Parte B** - Brindar oportunidades durante el horario no escolar para el enriquecimiento académico, incluida la prestación de servicios de tutoría para ayudar a los estudiantes, particularmente a los	Proporcionar a los estudiantes un programa de enriquecimiento de tiempo fuera de la escuela de alta calidad durante el año escolar y el verano y ofrecer múltiples oportunidades de participación familiar orientadas a aumentar el rendimiento académico de los estudiantes.

	estudiantes que asisten a escuelas de bajo rendimiento, a cumplir con los exigentes estándares académicos estatales	
☒	**Título IX** - Programa de educación para personas sin hogar (HEP). La Ley Federal de Asistencia para Personas sin Hogar de McKinney-Vento establece que los niños y jóvenes que carecen de una residencia nocturna fija, regular y adecuada se consideran personas sin hogar.	La administración de la escuela se coordinará con nuestro enlace de personas sin hogar del distrito, que proporcionará a los estudiantes y las familias los recursos y el apoyo que necesitan para permitir un mayor rendimiento académico de los estudiantes.
☐	**VPK -** Programa voluntario de prejardín de infantes	Reconociendo que los padres son un componente importante de la educación de un niño, VPK proporciona material de apoyo familiar a las familias y ofrece actividades de participación familiar como llevar a casa recursos, talleres familiares y / o acceso a recursos en línea.

Las escuelas pueden agregar o eliminar filas según sea necesario.